

## PROCEDURE INTERNE PER L'ACCESSO DEL PERSONALE AI LOCALI DEL DIPARTIMENTO

### **Studenti (tesisti, tirocinanti curriculari)**

Per richiedere il badge di accesso ai locali del DIISM, il docente relatore/tutor deve inviare all'indirizzo e-mail [badgestudenti@diism.unisi.it](mailto:badgestudenti@diism.unisi.it) una richiesta in cui vengano specificate:

- Generalità dello studente (Cognome Nome)
- Numero di matricola
- Indirizzo mail dello studente
- Periodi di validità del badge
- Laboratorio a cui lo studente ha necessità di accedere

Previa autorizzazione del Direttore del Dipartimento e dopo le opportune verifiche da parte dell'Ufficio Studenti e Didattica il tecnico incaricato attiverà materialmente il badge ed invierà una mail allo studente.

Lo studente potrà ritirare il badge presso il Front Office del San Niccolò firmando per ricevuta il foglio che gli viene consegnato.

### **Personale strutturato dell'Università (docenti, personale tecnico-amministrativo), dottorandi, assegnisti di ricerca, visiting people**

Il personale strutturato che necessita del badge o il docente tutor nel caso la richiesta di badge riguardi dottorandi, assegnisti di ricerca o visiting people deve inviare all'indirizzo e-mail [badgediism@diism.unisi.it](mailto:badgediism@diism.unisi.it) una richiesta in cui vengano specificate:

- Generalità del richiedente (Cognome Nome)
- Qualifica del richiedente (Docente, Personale T.A., Dottorando, Assegnista di Ricerca, Visiting)
- Istituzione di appartenenza
- Periodi di validità del badge
- Laboratorio a cui il richiedente deve accedere

Previa autorizzazione del Direttore e dopo le opportune verifiche da parte della Segreteria Amministrativa del Dipartimento, il tecnico incaricato attiverà materialmente il badge ed invierà una mail al richiedente.

Nel caso il richiedente necessiti anche di una copia della chiave della stanza assegnata, indicare nella mail tale necessità.

### **Accesso al di fuori dell'orario di fruibilità**

L'accesso alla struttura al di fuori dell'orario di fruibilità per motivi indifferibili di ricerca è riservato al personale strutturato, agli assegnisti di ricerca ed ai dottorandi del DIISM.

Periodicamente è organizzato un corso di informazione necessario al rilascio del badge per l'accesso all'edificio S. Niccolò fuori orario di fruibilità.

Per ogni informazione dettagliata contattare Davide Rossi: [davide.rossi@unisi.it](mailto:davide.rossi@unisi.it)

## **Rischi connessi alle attività di laboratorio**

Il personale tecnico, preposto ai laboratori, informa il personale strutturato e non strutturato sui potenziali rischi e pericoli connessi alle attività di laboratorio.

Siena, 17/10/2023

Il Direttore  
Valerio Vignoli